

## Jobdetails

Karrierestatus	Technischer Architekt D365
Bereich	IT
Region	Schweiz, Office Winterthur



### HSO Enterprise Solutions AG

Die HSO Enterprise Solutions AG ist ein Schweizer Unternehmen der HSO Group (HSO.com) und realisiert Projekte mit der Business Applikation Microsoft Dynamics 365; direkt, schnell, flexibel und unkompliziert. Wir erbringen IT-Dienstleistungen auf technisch höchstem Niveau, um zukunftsfähige digitale IT-Strategien unserer Kunden optimal zu unterstützen.

Die HSO Group ist ein schnell wachsendes, internationales Unternehmen, mit mehr als 1'000 Expert/innen in Europa, USA und Asien. Als Microsoft Business Solution Partner verbinden wir D365 F&O/CE Prozesse & Daten, Powerplattform, Data Analysen, Power App und Infrastruktur mit modernster Azure Cloud Technologie.

## Technischer Architekt

### Microsoft Dynamics D365 F&SCM (m/w/d)

Als technischer Architekt Microsoft Dynamics D365 bei HSO bist Du nicht nur ein Teil unseres Teams, sondern stehst mittendrin.

#### Deine Aufgaben

- ✓ Leitung technische Umsetzungen von Microsoft D365 Projekten
- ✓ Projektkernteam Member
- ✓ Koordination und Begleitung des Entwicklungsteams
- ✓ Konzeption von Lösungen und technischer Ansprechpartner
- ✓ Unterstützung bei der Aufnahme von Geschäftsprozessen
- ✓ Entwicklung ERP-Lösungen mit Dynamics D365

#### Dein Profil

- ✓ Studium (FH/HF) mit Schwerpunkt Informatik, Wirtschaftsinformatik, oder ähnlich
- ✓ Vertiefte Kenntnisse der Microsoft Dynamics D365 Systemarchitektur
- ✓ Erfahrungen mit Microsoft Powerplattform, Cloud Technologien
- ✓ Praktische Erfahrungen in der Softwareentwicklung mit Microsoft Dynamics D365
- ✓ 3-5 Jahre technische Projekterfahrung ERP/CRM Implementierungsprojekten
- ✓ Selbständiges Arbeiten, hohe Eigenverantwortung
- ✓ Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

#### Wir bieten

- ✓ Modernste Arbeitswelt, Homeoffice
- ✓ Attraktives Vergütungsmodell, Arbeitszeit 40h Woche
- ✓ Einsatz modernster Business Technologien
- ✓ Weiterbildungsmöglichkeiten & interne Akademie
- ✓ Fortschrittliche Personalpolitik
- ✓ Langfristiges Engagement, Kollegiales Umfeld
- ✓ Maximale flexible Arbeitszeit (Work-Life-Balance)

**Haben wir Dein Interesse geweckt? Mehr Informationen oder ein Angebot? Wir freuen uns auf Deine Bewerbung an:**

**Rebekka Zürcher**

Project Assistant / Back Office Manager

HSO Enterprise Solutions AG  
Rudolf-Diesel-Strasse 3  
CH - 8404 Winterthur

T 076 282 33 69 / E rzuercher@hso.com



#### Weitere Benefits bei HSO



HSO corporate benefits



Überdurchschnittliches Gehalt



Entwicklungsmöglichkeit



Work - Life - Balance



Home - Office



Modernste Technologien



Flexible Arbeitszeit



Spannende Projekte



Teamsprit



Firmengeräte



Frisches Obst



Direkt öffentliche Verkehrsmittel



Modernes Office «Minergie»



Kaffee und Tee